

ЗВІТ про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	2300000	Управління інформаційної політики Черкаської міської ради			42962830
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	2310000	Управління інформаційної політики Черкаської міської ради			42962830
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	2310180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	23576000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Цьлової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Цьловою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення необхідних умов для ефективного здійснення депутатами міської ради їх виборчих програм в інтересах виборців та територіальної громади міста, зміцнення матеріально-технічної бази закладів міста, які фінансуються з міського бюджету, об'єктів комунальної власності міста
2	Створення державою сприятливих умов діяльності органів самоорганізації населення та реалізації державної політики сприяння розвитку громадянського суспільства.
3	Покращення взаємодії органів місцевого самоврядування та громадськості в бюджетному процесі для задоволення потреб мешканців міста Черкаси

5. Мета бюджетної програми

Забезпечення необхідних умов для ефективного здійснення міським головою та депутатами міської ради їх виборчих програм в інтересах виборців та територіальної громади міста в цілому, об'єднання зусиль Черкаської міської ради та її виконавчих органів з органами самоорганізації населення. Створення організаційно-правових і матеріально-технічних умов для подальшого розширення участі жителів у вирішенні питань соціально-економічного і культурного розвитку міста Черкаси шляхом об'єднання зусиль Черкаської міської ради та її виконавчих органів з органами самоорганізації населення. Забезпечення належних санітарно-гігієнічних умов для прийому громадян та роботи комітету самоорганізації населення

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
2	Підвищення ефективності депутатської діяльності та рівня оперативного вирішення проблем виборців, підтримка тісного зв'язку з виборцями та виконання їх наказів, доручень, що випливають з потреб окремого виборця та територіальної громади міста Черкаси в цілому
4	Організаційне, методичне, фінансове та матеріально-технічне забезпечення діяльності ОСН. Виконання власних та делегованих ОСН повноважень
5	Виконання повноважень органів самоорганізації населення

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

гривень

№ з/п	Напрямок використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Заробітна плата голів та секретарів ОСН міста Черкаси	879018,00	0,00	879018,00	843418,18	0,00	843418,18	-35599,82	0,00	-35599,82
4	Нарахування на заробітну плату	178870,00	0,00	178870,00	168700,40	0,00	168700,40	-10169,60	0,00	-10169,60
5	Придбання канцтоварів	2000,00	0,00	2000,00	0,00	0,00	0,00	-2000,00	0,00	-2000,00
6	Придбання господарських товарів, в т.ч. вогнегасників	1760,00	0,00	1760,00	0,00	0,00	0,00	-1760,00	0,00	-1760,00
7	Придбання матеріалів для гуртків та секцій	1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	-1000,00	0,00	-1000,00
11	Послуги оренди приміщень ОСН в т.ч. для дільничних інспекторів	1850,00	0,00	1850,00	0,00	0,00	0,00	-1850,00	0,00	-1850,00
12	Послуги з управління (утримання) будинків, вивезення сміття	15374,00	0,00	15374,00	13115,55	0,00	13115,55	-2258,45	0,00	-2258,45
13	Повірка приладів обліку електро, водопостачання та водовідведення	500,00	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
14	Ремонт комп'ютерної та оргтехніки в т.ч. заправка картриджів	1480,00	0,00	1480,00	0,00	0,00	0,00	-1480,00	0,00	-1480,00
16	Утримання дитячих та спортивних майданчиків переданих ОСН	23408,00	0,00	23408,00	23405,76	0,00	23405,76	-2,24	0,00	-2,24
18	Послуги реєстрації, первеєстрації ОСН, нотаріальні послуги	3200,00	0,00	3200,00	0,00	0,00	0,00	-3200,00	0,00	-3200,00
19	Оплата теплопостачання	382796,00	0,00	382796,00	356300,37	0,00	356300,37	-26495,63	0,00	-26495,63
20	Оплата водопостачання та водовідведення	4263,00	0,00	4263,00	3351,29	0,00	3351,29	-911,71	0,00	-911,71
21	Оплата електропостачання	84469,00	0,00	84469,00	44738,98	0,00	44738,98	-39730,02	0,00	-39730,02
22	Страхування приміщень	1500,00	0,00	1500,00	0,00	0,00	0,00	-1500,00	0,00	-1500,00
23	Послуги зв'язку та Інтернету в т.ч. підключення до мережі	28722,00	0,00	28722,00	13317,08	0,00	13317,08	-15404,92	0,00	-15404,92
28	Фонд депутатів	282100,00	0,00	282100,00	0,00	0,00	0,00	-282100,00	0,00	-282100,00
36	Оплата судових витрат (судового збору)	2270,00	0,00	2270,00	0,00	0,00	0,00	-2270,00	0,00	-2270,00
	Усього	1894580,00	0,00	1894580,00	1466847,61	0,00	1466847,61	-427732,39	0,00	-427732,39

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

№ з/п	Пояснення
1	2
3	Економія видатків виникла за рахунок дострокового припинення діяльності КСНів
4	Економія видатків виникла за рахунок зменшення нарахувань на заробітну плату головам та секретарям КСНів, яким була встановлена інвалідність
5	Видатки не здійснювалися у зв'язку із достроковим припиненням діяльності КСНів, як таких, яким не продовжили повноваження
6	Видатки не здійснювалися у зв'язку із достроковим припиненням діяльності КСНів, як таких, яким не продовжили повноваження
7	Видатки не здійснювалися у зв'язку із достроковим припиненням діяльності КСНів, як таких, яким не продовжили повноваження
11	Оплата послуг здійснювалася за власний рахунок голів КСН

1	2
12	Оплата послуг здійснюється відповідно до укладених договорів. Залишок коштів утворився за рахунок дострокового припинення діяльності КСНів
13	
14	Видатки не здійснювалися у зв'язку із достроковим припиненням діяльності КСНів, як таких, яким не продовжили повноваження
16	
18	Видатки не здійснювалися у зв'язку із достроковим припиненням діяльності КСНів, як таких, яким не продовжили повноваження
19	Розрахунок здійснено відповідно до укладених договорів між КСН та КПТМ «Черкаситеплокомуненерго» та Черкаською ТЕЦ. Оплата послуг постачання теплової енергії здійснювалась відповідно до наданих актів на оплату використаної теплової енергії
20	Розрахунок здійснено відповідно до укладених договорів між КСН та КП «Черкасиводоканал». Оплата послуг постачання водопостачання та водовідведення здійснювалась відповідно до наданих актів на оплату використання водопостачання та водовідведення
21	Розрахунок здійснено відповідно до укладених договорів між КСН та ПАТ «Черкасиобленерго». Оплата послуг електропостачання здійснювалась відповідно до наданих актів на оплату використання електричної енергії
22	Видатки не здійснювалися у зв'язку із достроковим припиненням діяльності КСНів, як таких, яким не продовжили повноваження
23	Оплата послуг здійснюється відповідно до укладених договорів. Залишок коштів утворився за рахунок дострокового припинення діяльності КСНів
28	Перерозподіл коштів здійснювався згідно депутатських звернень на видатки департаменту соціальної політики ЧМР в межах їх депутатських фондів
38	Оплата послуг здійснювалась за власний рахунок голови КСН «Дніпровський»

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої/ регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Програма здійснення заходів, що не могли бути передбачені під час складання бюджету та порядок надання матеріальної допомоги громадянам міста	282100,00	0,00	282100,00	0,00	0,00	0,00	-282100,00	0,00	-282100,00
2	Міська цільова програма сприяння діяльності органів самоорганізації населення міста Черкаси на 2017-2022 рр в новій редакції	0,00	0,00	0,00	1318850,34	0,00	1318850,34	1318850,34	0,00	1318850,34
3	Міська цільова програма сприяння діяльності органів самоорганізації населення міста Черкаси	0,00	0,00	0,00	147997,27	0,00	147997,27	147997,27	0,00	147997,27

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
1	Загальний обсяг видатків, Фонд депутатів	грн.	кошторис	282100,00	0,00	282100,00	0,00	0,00	0,00	-282100,00	0,00	-282100,00
2	Кількість депутатів Черкаської міської ради	осіб	рішення	42,00	0,00	42,00	42,00	0,00	42,00	0,00	0,00	0,00
3	Заробітна плата та нарахування голів та секретарів ОСН міста Черкаси	грн.	розрахунок, кошторис	1057888,00	0,00	1057888,00	1012118,58	0,00	1012118,58	-45769,42	0,00	-45769,42
4	Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю	грн.	розрахунок, кошторис	4760,00	0,00	4760,00	0,00	0,00	0,00	-4760,00	0,00	-4760,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5	Оплата услуг крім комунальних	грн.	розрахунок, кошторис	25206,00	0,00	25206,00	21674,67	0,00	21674,67	-3531,33	0,00	-3531,33
6	Оплата теплостачання	грн.	розрахунок, кошторис	278936,00	0,00	278936,00	278925,31	0,00	278925,31	-10,69	0,00	-10,69
7	Оплата водопостачання та водовідведення	грн.	розрахунок, кошторис	1723,00	0,00	1723,00	912,71	0,00	912,71	-810,29	0,00	-810,29
8	Оплата електропостачання	грн.	розрахунок, кошторис	6009,00	0,00	6009,00	5219,07	0,00	5219,07	-789,93	0,00	-789,93
9	Кількість ОСН	од.	рішення	18,00	0,00	18,00	18,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00
10	Кількість працівників ОСН	од.	рішення	36,00	0,00	36,00	36,00	0,00	36,00	0,00	0,00	0,00
11	Кількість агентських планків пенсійного фонду України, відкритих при ОСН	од.	рішення міської ради	3,00	0,00	3,00	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00
12	Оплата услуг крім комунальних	грн.	розрахунок, кошторис	50828,00	1,00	50829,00	28663,72	0,00	28663,72	-22164,28	-1,00	-22165,28
13	Оплата теплостачання також розрахунок заборгованості за постачання теплової енергії у 2018 році згідно з рішенням суду	грн.	розрахунок, кошторис	103860,00	0,00	103860,00	77375,06	0,00	77375,06	-26484,94	0,00	-26484,94
14	Оплата водопостачання та водовідведення	грн.	розрахунок, кошторис	2540,00	0,00	2540,00	2438,58	0,00	2438,58	-101,42	0,00	-101,42
15	Оплата електропостачання	грн.	розрахунок, кошторис	78460,00	0,00	78460,00	39519,91	0,00	39519,91	-38940,09	0,00	-38940,09
16	Оплата судових витрат (судового збору)	грн.	розрахунок, кошторис	2270,00	0,00	2270,00	0,00	0,00	0,00	-2270,00	0,00	-2270,00
17	Кількість ОСН	од.	рішення	18,00	0,00	18,00	18,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00
18	Кількість працівників ОСН	осіб	рішення	36,00	0,00	36,00	36,00	0,00	36,00	0,00	0,00	0,00
19	Кількість консультаційних годин з питань цивільного захисту населення	од.	рішення	18,00	0,00	18,00	18,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00
	Продукту											
20	Очікувана кількість звернень клопотань, службових та доповідних записок від громадян міста, установ, організацій до депутатів та міського голови тощо щодо виділення коштів	од.	реєстраційні дані звернень	85,00	0,00	85,00	11,00	0,00	11,00	-74,00	0,00	-74,00
21	Очікувана кількість звернень депутатів міської ради, відповідно до яких вносяться зміни до розпису міського бюджету	од.	реєстраційні дані звернень	42,00	0,00	42,00	11,00	0,00	11,00	-31,00	0,00	-31,00
22	Кількість проведених прийомів громадян	од.	звіт	987,00	0,00	987,00	901,00	0,00	901,00	-86,00	0,00	-86,00
23	Кількість прийнятих громадян	осіб	звіт	8275,00	0,00	8275,00	3262,00	0,00	3262,00	-5013,00	0,00	-5013,00
24	Кількість виходів до громадян зв їх зверненнями	од.	звіт	800,00	0,00	800,00	584,00	0,00	584,00	-216,00	0,00	-216,00
25	Кількість виданих довідок	од.	звіт	7000,00	0,00	7000,00	3372,00	0,00	3372,00	-3628,00	0,00	-3628,00
26	Кількість проведених конференцій, зборів з різноманітних питань	од.	звіт	76,00	0,00	76,00	197,00	0,00	197,00	121,00	0,00	121,00
27	Кількість статей, інформаційних повідомлень про діяльність ОСН та з життя мікрорайону	од.	звіт	54,00	0,00	54,00	118,00	0,00	118,00	64,00	0,00	64,00
28	Кількість наданих консультацій громадянам, також з питань цивільного захисту населення	од.	звіт	5000,00	0,00	5000,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00	0,00	0,00
29	Кількість проведених заходів в мікрорайонах, зокрема з благоустрою	од.	звіт	18,00	0,00	18,00	31,00	0,00	31,00	13,00	0,00	13,00
30	Кількість громадян похилого віку, інвалідів, сімей з дітьми-воїнами, малозабезп. та багатодітних сімей, самотніх громадян, переселенців, військовослужбовців, що звернулись за допомогою, в т.ч. до	осіб	звіт	2160,00	0,00	2160,00	2160,00	0,00	2160,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	соціальної громадської майстерні											
	Ефективності											
31	Середній розмір виділення коштів за розпорядженнями та рішеннями	грн.	розрахунок	6716,67	0,00	6716,67	0,00	0,00	0,00	-6716,67	0,00	-6716,67
32	Середня кількість звернень щодо виділення коштів до одного депутата	од.	розрахунок	2,00	0,00	2,00	1,00	0,00	1,00	-1,00	0,00	-1,00
33	Кількість проведених прийомів громадян одним ОСН	од.	Звіт	55,00	0,00	55,00	50,00	0,00	50,00	-5,00	0,00	-5,00
34	Кількість прийнятих громадян одним ОСН	осіб	Звіт	460,00	0,00	460,00	181,00	0,00	181,00	-279,00	0,00	-279,00
35	Кількість виходів до громадян за їх зверненнями здійсненими одним ОСН	од.	Звіт	44,00	0,00	44,00	32,00	0,00	32,00	-12,00	0,00	-12,00
36	Кількість виданих довідок одним ОСН	од.	Звіт	389,00	0,00	389,00	187,00	0,00	187,00	-202,00	0,00	-202,00
37	Кількість проведених конференцій, зборів з різноманітних питань одним ОСН	од.	Звіт	4,00	0,00	4,00	11,00	0,00	11,00	7,00	0,00	7,00
38	Кількість проведених заходів в мікрорайонах, в т.ч. з благоустрою одним ОСН	од.	Звіт	4,00	0,00	4,00	2,00	0,00	2,00	-2,00	0,00	-2,00
39	Кількість статей, інформаційних повідомлень про діяльність ОСН та в житті мікрорайону, поданих одним ОСН	од.	Звіт	3,00	0,00	3,00	6,00	0,00	6,00	3,00	0,00	3,00
40	Пропорційний обсяг видатків на один ОСН по загальному фонду	грн.	Розрахунок	76362,33	0,00	76362,33	73269,46	0,00	73269,46	-3092,87	0,00	-3092,87
41	Середня площа приміщень, яку займає один ОСН	кв. м.	розрахунок	130,40	0,00	130,40	130,40	0,00	130,40	0,00	0,00	0,00
42	Кількість наданих консультацій громадянам одним ОСН, також з питань цивільного захисту населення	од.	звіт	277,00	0,00	277,00	277,00	0,00	277,00	0,00	0,00	0,00
43	Пропорційний обсяг видатків на один ОСН по загальному фонду	грн.	розрахунок	13219,88	0,00	13219,88	8220,07	0,00	8220,07	-4999,81	0,00	-4999,81
44	Кількість громадян похилого віку, інвалідів, сімей загиблих воїнів, малозабезп. та багатодітних сімей, самотніх громадян, переселенців, військовослужбовців, що звернулись за допомогою, в т.ч. до соціальної громадської майстерні в одному ОСН	осіб	звіт	240,00	0,00	240,00	240,00	0,00	240,00	0,00	0,00	0,00
	Якості											
45	Відсоток задоволених звернень, клопотань, службових та доповідних записок до міського голови та депутатів міської ради до загальної кількості	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
46	Громадяни, що отримують послуги в ОСН до загальної кількості жителів	відс.	Журнали обліку	3,00	0,00	3,00	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00
47	Громадяни, що знають про діяльність ОСН	відс.	Статистична інформація	31,50	0,00	31,50	31,50	0,00	31,50	0,00	0,00	0,00
48	Проведення конференцій, зборів до запланованих	відс.	Звіт	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
49	Відсоток громадян похилого віку, інвалідів, сімей загиблих воїнів, малозабезп. та багатодітних сімей, самотніх громадян, переселенців, військовослужбовців, що звернулись за допомогою, в т.ч. до соціальної громадської майстерні	відс.	звіт	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
-------	-----------	----------------	--

1	2	3	4
	Затрат		
1	Загальний обсяг видатків, фонд депутатів	грн.	Перерозподіл коштів здійснювався згідно депутатських звернень на видатки департаменту соціальної політики ЧМР в межах їх депутатських фондів
2	Кількість депутатів Черкаської міської ради	осіб	Відхилення відсутні
3	Заробітна плата та нарахування голів та секретарів ОСН міста Черкаси	грн.	Економія видатків виникла за рахунок дострокового припинення діяльності КСНів
4	Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю	грн.	Видатки не здійснювалися у зв'язку із достроковим припиненням діяльності КСНів, як таких, яким не продовжили повноваження
5	Оплата послуг крім комунальних	грн.	Оплата послуг здійснюється відповідно до укладених договорів. Залишок коштів утворився за рахунок дострокового припинення діяльності КСНів
6	Оплата тепlopостачання	грн.	Розрахунок здійснено відповідно до укладених договорів між КСН та КПТМ «Черкаситеплокомуненерго» та Черкаською ТЕЦ. Оплата послуг постачання теплової енергії здійснювалася відповідно до наданих актів на оплату використаної теплової енергії
7	Оплата водopостачання та водовідведення	грн.	Розрахунок здійснено відповідно до укладених договорів між КСН та КП «Черкасиводоканал». Оплата послуг постачання водopостачання та водовідведення здійснювалася відповідно до наданих актів на оплату використання водopостачання та водовідведення
8	Оплата електропостачання	грн.	Розрахунок здійснено відповідно до укладених договорів між КСН та ПАТ «Черкасиобленерго». Оплата послуг електропостачання здійснювалася відповідно до наданих актів на оплату використання електричної енергії
9	Кількість ОСН	од.	Відхилення відсутні
10	Кількість працівників ОСН	од.	Відхилення відсутні
11	Кількість агентських пунктів пенсійного фонду України, відкритих при ОСН	од.	Відхилення відсутні
12	Оплата послуг крім комунальних	грн.	Видатки були здійснені відповідно до заявок наданих комітетами самоорганізації населення. Залишок коштів утворився у зв'язку із достроковим припиненням діяльності КСНів, як таких, яким не продовжили повноваження
13	Оплата тепlopостачання також погашення зборгованості за постачання теплової енергії у 2018 році згідно з рішенням суду	грн.	Розрахунок здійснено відповідно до заключних договорів укладених між КСН та КПТМ «Черкаситеплокомуненерго» та Черкаською ТЕЦ. Оплата послуг постачання теплової енергії здійснювалася відповідно до наданих актів на оплату використаної теплової енергії укладених договорів
14	Оплата водopостачання та водовідведення	грн.	Розрахунок здійснено відповідно до заключних договорів укладених між КСН та КП «Черкасиводоканал». Оплата послуг постачання водopостачання та водовідведення здійснювалася відповідно до наданих актів на оплату використання водopостачання та водовідведення
15	Оплата електропостачання	грн.	Розрахунок здійснено відповідно до заключних договорів укладених між КСН та ПАТ «Черкасиобленерго». Оплата послуг електропостачання здійснювалася відповідно до наданих актів на оплату використання електричної енергії
16	Оплата судових витрат (судового збору)	грн.	Оплата послуг здійснювалася за власний рахунок голови КСН «Дніпровський»
17	Кількість ОСН	од.	Відхилення відсутні
18	Кількість працівників ОСН	осіб	Відхилення відсутні
19	Кількість консультаційних пунктів з питань цивільного захисту населення	од.	Відхилення відсутні
	Продукту		
20	Очікувана кількість звернень клопотань, службових та доповідних записок від громадян міста, установ, організацій до депутатів та міського голови тощо щодо виділення коштів	од.	Перерозподіл коштів здійснювався згідно депутатських звернень на видатки департаменту соціальної політики ЧМР в межах їх депутатських фондів
21	Очікувана кількість звернень депутатів міської ради, відповідно до яких вносяться зміни до розпису міського бюджету	од.	Перерозподіл коштів здійснювався згідно депутатських звернень на видатки департаменту соціальної політики ЧМР в межах їх депутатських фондів
22	Кількість проведених прийомів громадян	од.	Не проводилися звітно-виборчі конференції органів самоорганізації населення міста Черкаси. Враховуючи, що Черкаська міська рада не продовжила повноваження КСНів
23	Кількість прийнятих громадян	осіб	Не проводилися звітно-виборчі конференції органів самоорганізації населення міста Черкаси. Враховуючи, що Черкаська міська рада не продовжила повноваження КСНів
24	Кількість виходів до громадян за їх зверненнями	од.	Не проводилися звітно-виборчі конференції органів самоорганізації населення міста Черкаси. Враховуючи, що Черкаська міська рада не продовжила повноваження КСНів
25	Кількість виданих довідок	од.	Не проводилися звітно-виборчі конференції органів самоорганізації населення міста Черкаси. Враховуючи, що Черкаська міська рада не продовжила повноваження КСНів
26	Кількість проведених конференцій, зборів з різноманітних питань	од.	
27	Кількість статей, інформаційних повідомлень про діяльність ОСН та з життя мікрорайону	од.	
28	Кількість наданих консультацій громадянам, також з питань цивільного	од.	Відхилення відсутні

1	2	3	4
	захисту населення		
29	Кількість проведених заходів в мікрорайонах, зокрема з благоустрою	од.	
30	Кількість громадян похилого віку, інвалідів, сімей загиблих воїнів, малозабезп. та багатодітних сімей, самотніх громадян, переселенців, військовослужбовців, що звернулись за допомогою, в т.ч. до соціальної громадської майстерні	осіб	Відхилення відсутні
	Ефективності		
31	Середній розмір виділення коштів за розпорядженнями та рішеннями	грн.	Перерозподіл коштів здійснюється згідно депутатським звернень на видатки департаменту соціальної політики ЧМР в межах їх депутатських фондів
32	Середня кількість звернень щодо виділення коштів до одного депутата	од.	
33	Кількість проведених прийомів громадян одним ОСН	од.	Не проводились звітно-виборчі конференції органів самоорганізації населення міста Черкаси. Враховуючи, що Черкаська міська рада не продовжила повноваження КСНів
34	Кількість прийнятих громадян одним ОСН	осіб	Не проводились звітно-виборчі конференції органів самоорганізації населення міста Черкаси. Враховуючи, що Черкаська міська рада не продовжила повноваження КСНів
35	Кількість виходів до громадян за їх зверненнями здійснених одним ОСН	од.	Не проводились звітно-виборчі конференції органів самоорганізації населення міста Черкаси. Враховуючи, що Черкаська міська рада не продовжила повноваження КСНів
36	Кількість виданих довідок одним ОСН	од.	Не проводились звітно-виборчі конференції органів самоорганізації населення міста Черкаси. Враховуючи, що Черкаська міська рада не продовжила повноваження КСНів
37	Кількість проведених конференцій, зборів з різноманітних питань одним ОСН	од.	
38	Кількість проведених заходів в мікрорайонах, в т.ч. з благоустрою одним ОСН	од.	Не проводились звітно-виборчі конференції органів самоорганізації населення міста Черкаси. Враховуючи, що Черкаська міська рада не продовжила повноваження КСНів
39	Кількість статей, інформаційних повідомлень про діяльність ОСН та а життя мікрорайону, поданих одним ОСН	од.	
40	Прогнозований обсяг видатків на один ОСН по загальному фонду	грн.	Видатки були здійснені відповідно до заявок наданих комітетами самоорганізації населення. Залишок коштів утворився у зв'язку із достроковим припиненням діяльності КСНів, як таких, яким не продовжили повноваження
41	Середня площа приміщень, яку займає один ОСН	кв. м.	Відхилення відсутні
42	Кількість наданих консультацій громадянам одним ОСН, також з питань цивільного захисту населення	од.	Відхилення відсутні
43	Прогнозований обсяг видатків на один ОСН по загальному фонду	грн.	Видатки були здійснені відповідно до заявок наданих комітетами самоорганізації населення. Залишок коштів утворився у зв'язку із достроковим припиненням діяльності КСНів, як таких, яким не продовжили повноваження
44	Кількість громадян похилого віку, інвалідів, сімей загиблих воїнів, малозабезп. та багатодітних сімей, самотніх громадян, переселенців, військовослужбовців, що звернулись за допомогою, в т.ч. до соціальної громадської майстерні в одному КСН	осіб	Відхилення відсутні
	Якості		
45	Відсоток задоволених звернень, клопотань, службових та доповідних записок до міського голови та депутатів міської ради до загальної кількості	відс.	Відхилення відсутні
46	Громадяни, що отримують послуги в ОСН до загальної кількості жителів	відс.	Відхилення відсутні
47	Громадяни, що знають про діяльність ОСН	відс.	Відхилення відсутні
48	Проведення конференцій, зборів до запланованих	відс.	Відхилення відсутні
49	Відсоток громадян похилого віку, інвалідів, сімей загиблих воїнів, малозабезп. та багатодітних сімей, самотніх громадян, переселенців, військовослужбовців, що	відс.	Відхилення відсутні

1	2	3	4
	звернулись за допомогою, в т.ч. до соціальної громадської майстерні		

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Здійснивши аналіз виконання заходів Програми в 2022 році, можна дійти висновку, що завдяки спільним зусиллям виконавчого комітету Черкаської міської ради та керівного складу органів самоорганізації населення міста Черкаси вдалося побудувати сталу систему місцевого самоврядування першого рівня. В повному обсязі забезпечено оплату комунальних запланованих на 2022 рік.

В 2022 році планувалось провести звітно-виборчі конференції органів самоорганізації населення міста Черкаси, але Черкаська міська рада не продовжила повноваження КСНів.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

По КПКВК 2310180 виконано управлінням інформаційної політики ЧМР три бюджетні програми, а саме: Програма здійснення заходів, що не могли бути передбачені під час складання бюджету та порядок надання матеріальної допомоги громадянам міста, Міська цільова програма сприяння діяльності органів самоорганізації населення міста Черкаси на 2017-2022 роки та Міська цільова програма сприяння діяльності органів самоорганізації населення міста Черкаси. Завдання, які покладені на вказані програми виконані в межах кошторисних призначень.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видачків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Начальник управління

Головний бухгалтер



Юлія КРАПИВА

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



Вікторія СІРАЧЕНКО

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)